

**Regulamin korzystania przez uczniów
z podręczników lub materiałów edukacyjnych
Zespołu Szkół Muzycznych
im. Michała Spisaka w Dąbrowie Górniczej**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin korzystania przez uczniów z podręczników lub materiałów edukacyjnych, zwany dalej regulaminem, reguluje:
 - a) zasady wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych i zapewnienia uczniom dostępu do nich,
 - b) obowiązki ucznia związane z ich wypożyczeniem,
 - c) postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia ich w Zespole Szkół Muzycznych im. Michała Spisaka w Dąbrowie Górniczej.

§ 2

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:
 - a) **bibliotece** – należy przez to rozumieć,
 - b) **ucniu** – należy przez to rozumieć ucznia szkoły, uprawnionego do otrzymania podręczników lub materiałów edukacyjnych,
 - c) **podręczniku** – należy przez to rozumieć podręcznik dopieszczony do użytku szkolnego,
 - d) **materiale edukacyjnym** – należy przez to rozumieć materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną,
 - e) **materiale ćwiczeniowym** – należy przez to rozumieć materiał przeznaczony dla uczniów, służący utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności,
 - f) **rodzicu** – należy przez to rozumieć rodzica lub opiekuna prawnego ucznia,
 - g) **wychowawcy** – należy przez to rozumieć wyznaczonego przez Dyrektora szkoły wychowawcę klasy.

WYPOŻYCZANIE UCZNIOM PODRĘCZNIKÓW LUB MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH ORAZ PRZEKAZYWANIE MATERIAŁÓW ĆWICZENIOWYCH

§ 3

1. Biblioteka gromadzi podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne powinny być użytkowane przez okres co najmniej trzech lat.
3. Biblioteka nieodpłatnie:
 - a) wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne, mające postać papierową,
 - b) zapewnia uczniom dostęp do podręczników lub materiałów edukacyjnych, mających postać elektroniczną.

§ 4

1. Wypożyczanie i zwrot podręczników i materiałów edukacyjnych podlega ewidencji.
2. Ewidencja prowadzona jest przez nauczyciela bibliotekarza.

§ 5

1. Wypożyczanie odbywa się na początku każdego roku szkolnego do 15 IX.
2. Podręczniki lub materiały edukacyjne wypożyczane są na okres zajęć dydaktyczno-wychowawczych, z terminem zwrotu do 20 VI danego roku szkolnego.
3. Dołączone do podręczników lub materiałów edukacyjnych płyty CD/DVD, mapy, plansze itp. stanowią integralną część podręczników lub materiałów edukacyjnych (nie mogą być oddzielnie wypożyczane).
4. Wychowawca klasy, na podstawie stosownego protokołu, odbiera podręczniki lub materiały edukacyjne w liczbie równej liczbie uczniów swojej klasy za pisemnym potwierdzeniem odbioru przez rodziców i uczniów.

§ 6

1. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego przechodzi z jednej szkoły do innej, zobowiązany jest zwrócić otrzymane podręczniki lub materiały edukacyjne.

OBOWIĄZKI UCZNIA ZWIĄZANE Z WYPOŻYCZANIEM

§ 7

1. Przez cały okres użytkowania podręczników lub materiałów edukacyjnych, uczeń zobowiązany jest dbać o stan użytkowy książek.
2. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach i materiałach edukacyjnych.
3. Wychowawca ma obowiązek poinformować uczniów o zasadach korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU USZKODZENIA, ZNISZCZENIA LUB NIEZWRÓCENIA W TERMINIE PODRĘCZNIKA LUB MATERIAŁU EDUKACYJNEGO

§ 8

1. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 2, szkołą może żądać od rodziców ucznia zwrotu:
 - a) kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego,
 - b) kosztu podręcznika do zajęć z zakresu edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej **w klasach I-III szkoły podstawowej (Nasz Elementarz)**, określonego przez właściwego ministra do spraw oświaty i wychowania i zamieszczonego na stronie internetowej urzędu obsługującego tego ministra. Kwot zwrotu stanowi dochód budżetu państwa.
2. Przez uszkodzenie podręcznika lub materiału edukacyjnego rozumie się działanie, które powoduje pomniejszenie wartości użytkowej podręcznika lub materiału edukacyjnego (np. zabrudzenie, poplamienie, popisanie, zgniecenie, rozerwanie), ale możliwe jest usunięcie

Regulamin korzystania przez uczniów z podręczników lub materiałów edukacyjnych Zespołu Szkół Muzycznych im. Michała Spisaka w Dąbrowie Górniczej

skutków tych naruszeń. Na żądanie bibliotekarza uczeń, który doprowadził do uszkodzenia zobowiązany jest podręcznik lub materiał edukacyjny naprawić.

3. Przez zniszczenie podręcznika lub materiału edukacyjnego rozumie się działanie, które uniemożliwia dalsze ich wykorzystywanie, a usunąć skutków naruszeń nie da się (np. [poplamienie nienadające się usunąć, trwałe zabrudzenie, porysowanie, połamanie, rozerwanie, wyrwanie, zagubienie kartek).
4. Jeżeli do podręcznika lub materiału edukacyjnego dołączone były: płyta CD/DVD, mapa, plansze itp., należy je zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

§ 9

1. W celu uzyskania od rodziców kosztu uszkodzonych, zniszczonych lub niezwróconych podręczników lub materiałów edukacyjnych, szkoła wysyła do rodzica wezwanie do zapłaty.
2. W przypadku braku zapłaty za uszkodzone, zniszczone lub niezwrócone podręczniki lub materiały edukacyjne, szkoła w porozumieniu z organem prowadzącym może wystąpić na drogę postępowania sądowego.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 10

1. Organem uprawnionym do zmiany i interpretacji postanowień regulaminu jest Dyrektor szkoły
2. Decyzje w kwestiach z zakresu wypożyczania lub udostępnienia podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym regulaminie, podejmuje Dyrektor szkoły.